

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	無回答	ご意見	改善内容又は改善目標	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか (LINEタイムラインでの報告など)	100%	0%	0%	0%	・LINEやInstagramと、SNSを利用された活動は、とても楽しみにしています。	活動や子ども同士の相性で、スペースを変えて支援します。施設見学を随時開催する	
	2 職員の配置数や支援は適切であるか (日々のサービス提供記録など)	100%	0%	0%	0%	・いつも丁寧に記入頂き、有難う御座います。	記録提供の電子化を検討する 記録の書き方に関して、研修でスキル共有する。 過去の記録を写真閲覧できるようにしている	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が必要に応じてなされているか (サービス担当者会議の訪問時など)	92%	8%	0%	0%			
適切な支援の提供	4 子どもさんと保護者等様のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画*1が作成されているか	100%	0%	0%	0%		個別支援計画案を職員全員で検討している	
	5 毎月の活動予定表*2が固定化しないよう工夫されているか (選択活動など)	100%	0%	0%	0%		今後も、楽しみながら色々な経験が出来るよう職員からの提案を取り入れていく	
	6 施設外活動などで、様々な体験や出合いを増やす機会があるか (LINEタイムラインでの報告など)	100%	0%	0%	0%	・コロナがあけて、様々なイベントや活動を計画して頂き嬉しいです。	地域交流会の企画を増やし、地域の良さと人との繋がりを主な活動にしている	
保護者等様への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか (LINE等で個別対応など)	88%	12%	0%	0%		契約時、サービス担当者会議で説明をしているSNSを利用して、日々の様子を保護者等様に知らせている	
	8 日頃から子どもの状況を保護者等様に伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか (LINEタイムラインでの報告など)	85%	15%	0%	0%	・高学年になり、低学年では考えない事などがよく発生するようになりました。その都度ご相談させていただきたいと思っております。 ・細目に報告して頂き、有難う御座います。	サービス提供記録やSNS等で伝えている。必要に応じて相談をしている。 終礼で1日の支援を振り返り、研修で問題定義と解決策を立てて、実践に取り組んでいる	
	9 保護者等様に対して、育児に関する助言等の支援が行われているか	88%	12%	0%	0%	・これからご相談する機会が増えるかと思っております。 ・困った時は、いつも迅速に対応頂き、助かっています。 ・質問等、きちんと答えさせていただきます。	理事長が窓口となり、日々ご相談に対して、保護者等様に助言をしている ご家庭の困り感なども、お聞きしながらより良い支援が出来る様、情報共有する	
	10 コロナ禍で“にじいろカフェ”を自粛した為、家庭訪問及び、個別電話対応や個人面談、SNSで情報交換などで、保護者等様との連携や活動報告の支援ができていくか	85%	15%	0%	0%	・私が参加する機会が無いのですが、参加する機会がありましたら是非参加したいです。 ・電話等でよく相談を聞いてくださいます。	今年度からにじいろカフェを再開して、ST、PTの個別相談を実施できている、今後も専門的な資格所有者との相談も取り入れて行く	
	11 子どもさんと保護者等様からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもさんや保護者等様に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか (LINE等で個別対応など)	88%	12%	0%	0%	・以前トラブルで、ご相談した際にも、お相手の方に直ぐに聴き取りを行って頂き、心配事も常に解決をさせていただきます。本当に有難う御座います。	理事長が窓口として、迅速に対応している クレーム対応を、翌日に持ち越さない即日解決	
	12 子どもさんと保護者等様との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	92%	8%	0%	0%	・お忙しい中でも迅速に対応して頂き、本当に助かります。	理事長が窓口となり、電話、メールやSNSで対応	
	13 毎月の活動表やSNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	92%	8%	0%	0%	・毎日細やかに活動表をご記入頂き、本当に有難うございます。	子どもの活動内容は、SNSの活用で情報を共有している にじいろカフェで発信している	
	14 個人情報に十分注意しているか	92%	8%	0%	0%	・SNS等を拝見していますが、しっかりと配慮いただいています。	退職時に個人情報漏洩禁止誓約書を記入 業務中は、個人携帯を使用せず、法人携帯のみ使用 退職時に法人携帯を返却 個人情報の持ち出しをする場合は、台帳管理を徹底している SNSで、子どもの様子を写真で送る時は、該当者のみの保護者当様に送る 連絡する相手を送る前に、再確認をして送信する	
	非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者等様に周知・説明されているか (新型コロナ感染予防対策など)	85%	15%	0%	0%	・毎回、計画表にもしっかりと記入されていますので、周知しております。	ホームページやSNSを活用して、いつでも情報を確認できる仕組みをつくる
		16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか (年2回の避難訓練を実施)	96%	4%	0%	0%		SNSで活動の様子を発信している にじいろカフェなどで、保護者様へ報告する
満足度	17 子どもさんは、ゆめふうせんに通所をすることで、見通しをもった穏やかな生活をしているか	92%	8%	0%	0%	・ゆめふうせんさんに通所することを楽しみにしています。 ・幼い頃より通所して、本当に良かったと思っております。 ・フリースクールにも受けて頂き、子どもだけでなく親も安心しています。何かあれば相談できる所として大切な存在です。 ・これからもよろしくお願い致します。 ・読書タイムの時の本を、増やして頂けると嬉しいです。又は、本の持参をして頂けないか。	ゆめふうせんで使っている、みとおしメモやToDoメモを提案する 毎日「たいたい」と言いたくなるくらい、行きたがる施設・落ち着いて過ごせる支援を目指す 本の持参については、ルール化を要検討	
	18 保護者等様は、ゆめふうせんの支援内容に満足しているか	96%	4%	0%	0%	・物価高の中、様々な工夫をされて、子どもたちを新しい世界に連れて行ってくださり、本当に感謝しかありません。 ・とても満足しています。 ・お友だちやスタッフさんが、話を聞いてくれて楽しいと喜んでます。 ・ゆめふうせんに通所したことで、将来への不安が無くなりました。	安心して預けて頂ける信頼ある事業所を目指す 職員全員の支援スキルを研修と終礼であげていく	

\*1 アセスメントを通じて1年に1回以上、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。

\*2 毎月配布をしている活動表のこと。(子どもの特性や課題に一定の目的を持って行われる活動)