

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	無回答	ご意見	改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか(LINEタイムラインでの報告など)	97%	3%	0%	0%	活動の様子をタイムラインで、詳しく連絡してくれるLINEがないので、報告を確認することができない	活動や子ども同士の相性で、スペースを変えて支援してます。施設見学を随時開催する
	2 職員の配置数や支援は適切であるか(日々のサービス提供記録など)	97%	3%	0%	0%	送迎時に1日の様子を伝えてくれる送る際に十分対応して下さいます	指定基準を満たしている職員配置になっていますが、今後もより良い支援の為に職員の専門性を高める努力と子どもたちとの信頼関係を深めていく
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が必要に応じてなされているか(サービス担当者会議の訪問時など)	79%	9%	3%	9%	施設内見学が出来ていないなかなか見に行くことができていない	必要性に応じて、車いすが入れるスロープを検討
適切な支援の提供	4 子どもさんと保護者等様のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画*1が作成されているか	97%	3%	0%	0%		モニタリング、計画相談で話された内容を議題に職員と話し合い作成する
	5 毎月の活動予定表*2が固定化しないよう工夫されているか(選択活動など)	97%	0%	0%	3%		今後も、楽しみながら色々な経験が出来るよう職員からの提案を取り入れていく
	6 施設外活動などで、様々な体験や出会いを増やす機会があるか(LINEタイムラインでの報告など)	88%	9%	3%	0%	コロナの環境内で、他の保護者との交流がもてないコロナで活動が自粛と、なりしょうがないと思います。コロナ以外は◎コロナ禍でみかん狩り体験が出来たことは良かった	他の施設のお友だちと、交流会を企画する(サッカーの試合など)
保護者様等への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか(LINE等で個別対応など)	94%	3%	0%	3%		契約時、計画相談、モニタリング、保護者会で説明をしている
	8 日頃から子どもさんの状況を保護者等様と伝え合い、子どもさんの発達状況や課題について共通理解ができていくか(LINEタイムラインでの報告など)	91%	6%	0%	3%	家庭で反省すべき点をもっと言ってほしい	終礼で1日の支援を振り返り、研修で問題定義と解決策を立てて、実践に取り組む
	9 保護者等様に対して、育児に関する助言等の支援が行われているか	91%	9%	0%	0%	アドバイスしてもらっている親としての支援が分からない時、いつも相談にのって頂き、適切な支援の方法を教えてください。とても助かっています。	理事長が窓口となり、日々ご相談に対して、保護者等様に助言をしている ご家庭の困り感なども、お聞きしながらより良い支援が出来る様、情報共有する
	10 コロナ禍で“にじいろカフェ”を自粛した為、家庭訪問及び、個別電話対応や個人面談、SNSで情報交換などで、保護者等様との連携や活動報告の支援ができていくか	79%	15%	0%	6%	活動見学や保護者同士の交流できる場があると嬉しい	人が集まる保護者会は自粛をして、個人面談や電話、SNSを利用して対応をした
	11 子どもさんや保護者等様からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもさんや保護者等様に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか(LINE等で個別対応など)	88%	3%	0%	9%		苦情マニュアルに基づいて対応している 理事長が窓口として、迅速に対応している クレーム対応を翌日に持ち越さない即日解決
	12 子どもさんや保護者等様との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	97%	3%	0%	0%	お知らせの連絡を見落としていることがある	理事長が窓口となり、電話、メールやSNSで対応
	13 毎月の活動表やSNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	91%	6%	0%	3%	職員版の活動報告を半月に1度でも発信してほしい活動の変更の時も連絡をして下さいます。	子どもさんの活動内容は、SNSの活用で情報を共有している 職員版の活動報告は、これからの課題として検討する
	14 個人情報に十分注意しているか	94%	3%	0%	3%	事業所としては、注意されているとは思いますが、退職された方は遵守できているか分かりません	退職時に個人情報漏洩禁止誓約書を記入 業務中は、個人携帯を使用せず、法人携帯のみ使用 退職時に法人携帯を返却 職員全員に個人情報漏洩に関する誓約書を出してもらっている。 個人情報の持ち出しをする場合は、台帳管理を徹底している SNSで、子どもの様子を写真で送る時は、該当者のみの保護者当様に送る
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者等様に周知・説明されているか(新型コロナウイルス感染予防対策など)	97%	0%	0%	3%	コロナの環境内で、他の保護者との交流がもてないコロナで活動が自粛と、なりしょうがないと思います コロナ以外は◎ コロナ禍でみかん狩り体験が出来たことは良かった コロナ対策や大雪の時等の連絡説明がありました	ホームページやSNSを活用して、いつも情報を確認できる仕組みをつくる
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか(年2回の避難訓練を実施)	85%	9%	0%	6%		SNSで活動の様子を発信している
満足度	17 子どもさんは、ゆめふうせんに通所をすることで、見通しをもった穏やかな生活をしているか	91%	9%	0%	0%	いつも笑顔で帰ってくる姿をみて、いつも安心しています とても穏やかに過ごせるようになりました 思春期、反抗期、コロナと重なり、家にいることが増えた	毎日「ただいま」と言いたくなるくらい、行きたがる施設・落ち着いて過ごせる支援を目指します。
	18 保護者等様は、ゆめふうせんの支援内容に満足しているか	97%	3%	0%	0%	本当に感謝しております いつも有難う御座います 自宅でも見通しが持てるよう支援を続けていきます 日頃より子どもに寄り添って頂き有難うございます サービス提供記録やタイムラインで、その日の出来事が分かります 今だけでなく、将来のこと(先の見通し)にまで目を向けてご対応頂き、いつも感謝しています 遅い下校時間の場合、参加できない活動があるのが、少し残念です 迎えや帰りの変更もその都度対応して頂きました	

*1 アセスメントを通じて1年に1回以上、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。

*2 毎月配布をしている活動表のこと。(子どもさんの特性や課題に一定の目的を持って行われる活動)